

Утверждено:
Приказом директора
ГБПОУ «Воронежское художественное
училище (техникум)»
№ 64 02-04 от 31 августа 2018 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «Воронежское
Художественное Училище (техникум)»
/ Гулевецкий С. П.
31 августа 2018

□

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по профилактике правонарушений в ГБПОУ «Воронежское Художественное Училище (техникум)».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о совете по профилактике правонарушений в ГБПОУ «Воронежское Художественное Училище (техникум)» (далее — Положение) разработано на основании Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№ 120-ФЗ от 24.06.1999г.), «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (№ 124-ФЗ от 24.07.1998г), Уставом ГБПОУ «Воронежское Художественное Училище (техникум)».

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовым документом, регулирующим деятельность Совета по профилактике правонарушений в ГБПОУ «Воронежское Художественное Училище (техникум)» (далее — Училище).

1.3. Совета по профилактике правонарушений (далее — Совет) является коллегиальным органом по профилактике преступлений и иных правонарушений среди обучающихся Училища.

1.4. Совет по профилактики состоит из наиболее опытных специалистов Училища. В его состав обязательно входят заместитель директора по воспитательной работе, педагогические работники, а также, по согласованию, могут входить представители иных органов и учреждений муниципальной системы профилактики, представители родительской общественности (законных представителей обучающихся).

1.5. Положение о Совете профилактики, его состав и руководитель, а также план работы Совета на учебный год утверждаются приказом директора Училища.

1.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся при необходимости приказом директора Училища на основании изменений действующего законодательства по охране прав и законных интересов обучающихся.

1.6. Совет подотчётен директору Училища.

2. Задачи и порядок деятельности Совета.

2.1. Совет профилактики правонарушений:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся и состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- рассматривает персональные дела обучающихся – нарушителей порядка;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- осуществляет контроль посещаемости обучающимися занятий;
- выявляет обучающихся, не выполняющих свои обязанности;
- выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает обучающихся, склонных к правонарушениям, в спортивные секции и кружки;
- организует индивидуальное шефство над «трудными» обучающимися;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями.

Обсуждает поведение родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей (законных представителей) к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета;
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- вносит проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета и для принятия решения руководством Училища;
- ходатайствует перед Педагогическим советом и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение;
- организует обучение общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

- 2.2. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях. Заседание протоколируется одним из членов Совета.
- 2.2. При разборе персональных дел вместе со обучающимися приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося.
- 2.3. Работа Совета планируется на учебный год. План работы утверждается директором Училища.
- 2.4. Совет проводит работу в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательные мероприятия с обучающимися.
- 2.5. Повестка дня и дата очередного заседания Совета определяется коллегиально членами Совета.
- 2.6. На заседания Совета могут приглашаться с правом совещательного голоса, если это касается повестки дня, преподаватели и классные руководители.
- 2.7. Совет не рассматривает сообщения о преступлениях и правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушений служебной дисциплины.

3. Организация работы и документация Совета.

3.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

3.2. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3.3. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

3.4. Документацией Совета является:

- План (программа) работы Совета
- Протокол заседаний.
- Списки проблемных семей.