

Утверждено:
Приказом директора ГБПОУ
«Воронежское художественное
училище (техникум)»
№ 64 02-04 от 31 августа 2018 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
«Воронежское художественное
училище (техникум)» _____
С.П. _____
31 августа 2018 г.



Положение
о структуре управления ГБПОУ
«Воронежское художественное училище (техникум)».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ФЗ-273, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум)», утвержденном Приказом №701-ОД департамента культуры Воронежской области от 01.09.2015 г.

2. Структура управления образовательного учреждения

2.1. Управление Училищем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум)», утвержденном Приказом №701-ОД департамента культуры Воронежской области от 01.09.2015 г и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Коллегиальными органами управления в Училище являются общее собрание коллектива работников и обучающихся (далее - общее собрание), совет Училища, педагогический совет, совет по методической и инновационной работе, попечительский совет, совет профилактики.

2.3. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Училища и при принятии Училищем локальных нормативных актов, затрагивающих их

права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Училище может быть создан совет обучающихся (студенческий совет).

3. Принципы управления

3.1. Управление педагогической системой ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум), прежде всего, процесс переработки информации, состоит из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения.

3.2. В основе принятия управленческих решений лежат результаты **внутриучилищного контроля**, в системе которого выделяются два направления:

3.2.1. Учебно-воспитательный процесс:

- контроль за выполнением программы ФГОС
- контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ;
- контроль за реализацией права студентов на получение образования;
- контроль за состоянием профориентации студентов;
- контроль за качеством знаний, умений и навыков студентов;
- контроль за самостоятельной работой студентов по предметам;
- контроль за обеспечением условий сохранения и развития здоровья студентов в образовательном процессе.

3.2.2. Педагогические кадры:

- контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль за выполнением решений педагогических советов и цикловых предметных комиссий;
- контроль за работой цикловых предметных комиссий;
- контроль за состоянием методической работы;
- контроль за повышением квалификации преподавателей;

- контроль за самообразованием преподавателей.

4. Коллегиальные и общественные органы управления.

4.1. Общее собрание работников и обучающихся - высший орган самоуправления Училищем.

4.1.2. Основной задачей Общего собрания является решение важнейших вопросов жизнедеятельности Училища.

4.1.3. К компетенции Общего собрания относится:

- определение стратегии развития Училища;
- избрание членов совета Училища;
- рассматривает актуальные проблемы и вопросы, от которых зависит эффективность и результативность работы Училища;
- принятие дополнений и изменений в Устав Училища, новой редакцию Устава Училища;
- рассмотрение вопросов, выносимых на общее собрание советом Училища или директором Училища, и иных вопросов, отнесенных законодательством к компетенции общего собрания.

4.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом самоуправления Училища, объединяющим всех педагогических работников Училища.

4.2.1. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в Училища, а также содействия повышению квалификации педагогических работников Училища.

4.2.3. К основными направлениям деятельности педагогического совета относятся:

- рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной, научно -

методической и учебно-производственной работы;

- организация, выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта преподавателей;

- рассмотрение состояния экспериментальной, научно-методической работы преподавателей;

- рассмотрение и обсуждение вопросов совершенствования методов обучения, усиления связи теоретического и практического обучения;

- рассмотрение вопросов допуска обучающихся к сессии, преддипломной практике, итоговой государственной аттестации и защите выпускной квалификационной работы;

- вопросы организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

- рассмотрение вопросов приема, выпуска и награждения обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, региональных и именных стипендий;

- рассмотрение вопросов перевода, отчисления обучающихся;

- рассмотрение материалов самообследования Училища.

4.3. Совет Училища является постоянно действующим коллегиальным представительным органом самоуправления Училища.

4.3.1. Совет Училища создан для обеспечения коллегиальности управления и объединения усилий коллективов преподавателей, работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заинтересованных организаций для эффективного и качественного функционирования Училища.

4.3.2. В Совет Училища входят директор училища, который является председателем Совета, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие предметными цикловыми комиссиями, представители работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заинтересованных организаций.

4.3.3. К компетенции Совета Училища относятся:

- рассмотрение вопросов социально-экономического развития Учреждения, совершенствования учебно-воспитательного процесса, внесения дополнений и изменений в Устав Училища, принятия локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, создания и прекращения деятельности попечительского совета;

- рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития Училища;

- принятие решения о необходимости открытия (закрытия) филиалов Училища, лицензирования новых образовательных программ, участия Училища в экспериментальной, научной и инновационной деятельности на всероссийском, региональном и муниципальном уровнях;

- согласование состава попечительского совета;

- рассмотрение предложений о поощрении, представлении к наградам или иным видам поощрения работников Училища.

4.4. Совет по методической и инновационной работе (далее – методический совет) является консультативным, экспертным и координационным органом самоуправления Училища.

4.4.1. В состав методического совета входят директор Училища, заместители директора Училища, работники структурных подразделений, осуществляющие образовательную деятельность, преподаватели.

4.4.2. К компетенции методического совета относятся:

- анализ и оценка результативности учебно-методической работы;

- экспертиза и рекомендация к утверждению основных профессиональных образовательных программ, программ учебных дисциплин, курсов, учебной и производственной практик, профессиональных модулей;

- разработка документации, рекомендаций и предложений, направленных на совершенствование содержания образования и технологий

процесса обучения;

- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров по направлениям научно-методической деятельности.

4.5. Совет обучающихся (студенческий совет) - представительный коллегиальный орган самоуправления обучающихся, созданный с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Училища и при принятии локальных нормативных актов Училища, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4.5.1 Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов Училища, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам в пределах средств, выделяемых Учреждению на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

- выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

- выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Училища;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Училища;

- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке,

проведении и анализе внеучебных мероприятий

- информировать обучающихся о деятельности Училища;
- рассматривать обращения, поступившие в совет обучающихся.

4.6. Родительский комитет является представительным органом родительской общественности, призванным помогать училищу в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований училища.

4.6.1. Компетенцией Родительского Комитета являются:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей студентов об их правах и обязанностях;
- оказание содействия в проведении массовых воспитательных мероприятий;
- оказание помощи руководству училища в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета, по поручению директора училища;
- участие в обсуждении локальных актов ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум)» по вопросам, относящимся к полномочиям Родительского комитета;
- взаимодействие с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций училища.

4.7. Старостат является высшим органом студенческого самоуправления в сфере реализации учебной деятельности. Объединяет старост групп всех курсов училища и вырабатывает единую политику в области их функционирования.

4.7.1. В компетенцию Старостата входит:

- выявление проблем в сфере учебной деятельности, анализ причин их возникновения, выработка решений и рекомендаций по их устранению;
- выявление и наиболее полное использование учебно-творческого потенциала;

- развитие у студентов навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;
- поддержка инициатив в сфере учебного процесса;
- привлечение внимания руководства училища к проблемам обучающихся в сфере учебного процесса, своевременного решения возникающих проблем.

5. Организационная структура управления

Организация управленческой деятельности в училище осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, исходя из задач, поставленных перед администрацией и коллективом. Организационная структура управляющей системы Училища состоит из четырех уровней управления.

Первый уровень:

Директор Училища как главное административное лицо, осуществляющее непосредственное руководство и несущее персональную ответственность за все, что делается в училище всеми субъектами управления. На этом же уровне находятся коллегиальные и общественные органы управления - общее собрание работников, педагогический совет, совет училища, старостат и родительский комитет.

Второй уровень - главный бухгалтер, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХР.

Третий уровень - структурные подразделения подчиненные заместителям директора и директору училища.

Главный бухгалтер - бухгалтер, экономист.

Заместитель директора по учебной работе - учебная часть, учебная работа, обеспечение учебного процесса.

Учебная часть включает в себя:

секретаря учебной части,
заведующего практикой,

заведующего платным отделением,
заведующего платными подготовительными курсами,
заведующего натюрмортным фондом.

Учебная работа включает в себя:

заведующие цикловыми предметными комиссиями (рисунок, живопись, специальных дисциплин, общеобразовательных и гуманитарных дисциплин).

Работа цикловой предметной комиссии нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин.

Цикловые предметные комиссии объединяют:

преподавателей,
преподавателя - организатора ОБЖ,
руководителя физического воспитания.

Обеспечение учебного процесса включает в себя:

мастеров производственного обучения,
методиста,
старшего лаборанта.

лаборанта методического фонда,
лаборанта учебных мастерских,
демонстратора пластических поз.

Заместитель директора по АХР - склад, транспортное обеспечение, техническое обслуживание территории и здания училища.

Склад включает в себя:

заведующего складом.

Транспортное обеспечение включает в себя:

водитель автомобиля.

водитель автобуса.

Техническое обслуживание территории и здания училища включает в себя:

комендант.

инженер,

слесарь-сантехник,

электромонтер,

столяр,

подсобный рабочий,

сторож (вахтер),

гардеробщик,

уборщик служебных помещений,

дворник.

Заместитель директора по воспитательной работе - библиотека, архив

Библиотека включает в себя:

библиотекарь

Архив включает в себя:

архивариус

Директор - секретарь руководителя, специалист по кадрам.

Четвертый уровень - студенты.