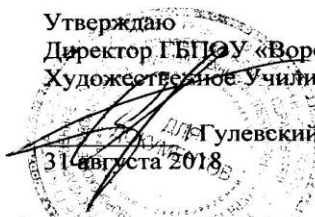


Утверждено:
Приказом директора
ГБПОУ «Воронежское художественное
училище (техникум)»
№ 64 02-04 от 31 августа 2018 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «Воронежское
Художественное училище (техникум)»



С. П. Гулевский
31 августа 2018

Положение о фонде оценочных средств по учебной дисциплине и профессиональному модулю ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум)».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

▪ Фонды оценочных средств (ФОС) представляют собой совокупность контрольно-оценочных средств, также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимся учебных дисциплин и профессиональных модулей.

▪ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями СПО на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

▪ Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) – комплексный проект образовательного процесса в ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум)» (Далее Училище), представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенной специальности и уровню подготовки;

▪ Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

▪ Профессиональный модуль (ПМ) – часть образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

▪ Междисциплинарный курс (МДК) – система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

▪ Контроль результатов обучения – процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными в целях обеспечения качества подготовки обучающихся.

▪ Оценка результатов обучения – процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг.

▪ Результаты профессионального обучения – 1) Общие и профессиональные компетенции, соответствующие определенному уровню образования и квалификации. 2) Социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Положение о фонде оценочных средств по учебной дисциплине и профессиональному модулю Училища (далее — Положение) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), в том числе
- ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в области культуры и искусства, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1391;
- ФГОС СПО по специальности 54.02.05 Живопись (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 995.

2.1. Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (ФОС) для контроля знаний и умений студентов по учебным дисциплинам (УД) и ПМ, входящим в ОПОП специальностей, реализуемых в ГБПОУ «Воронежское художественное училище (техникум)».

2.2. ФОС входят в состав учебно-методического обеспечения УД и ПМ. ФОС являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ОПОП и обеспечивают повышение качества образовательного процесса колледжа.

2.3. ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов, для оценки уровня освоения профессиональных компетенций при проведении экзаменов квалификационных по ПМ.

2.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения УД и оценка освоения профессиональных и общих компетенций. Исходя из этого, ФОС разделяются на контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценки результатов обучения по УД и контрольно-оценочные средства (КОС) для оценки результатов обучения по ПМ.

Сравнительная характеристика КИМ и КОС		
Показатели	КИМ	КОС
Объект измерения	Знания, умения	Компетенции
Достижения обучающихся	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают по пятибалльной системе	Оценивают по пятибалльной системе
Вид контроля по этапам обучения	Текущий, промежуточная аттестация по УД, МДК	Аттестация по профессиональному модулю (экзамен квалификационный)
Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль, оценка
Разработка	Преподаватели, ПЦК	Преподаватели, ПЦК
Утверждение	Заместитель директора	Заместитель директора
Формы, методы контроля	Раздел 4 рабочей программы УД	Раздел 4 рабочей программы ПМ

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям ФГОС.

3.2. Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения студентами знаний, умений, навыков и уровня сформированности профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС по специальности;

- оценка достижений студентов в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных или отрицательных результатов и планирование предупреждающих и/или корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения и контроля в образовательный процесс колледжа.

4. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОС

4.1. ФОС должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидность – объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность – использование единообразных стандартов и критериев оценивания;
- справедливость – разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- своевременность – поддержание развивающей обратной связи;
- эффективность – соответствие результатов деятельности поставленным задачам.

4.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- учебному плану по специальности;
- рабочей программе УД и ПМ;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данных УД и ПМ.

4.3. При разработке ФОС должны учитываться следующие условия:

- максимальное приближение системы оценивания и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- участие в оценке компетенций студентов внешних экспертов (работодателей, преподавателей, читающих смежные дисциплины);
- использование традиционных и инновационных видов и форм контроля.

4.4. ФОС по учебной дисциплине (профессиональному модулю) может включать:

	Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Объект проверки	Представление оценочного средства в фонде
1	Перечень тем выпускных квалификационных работ	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно практически реализовывать свои умения и знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве. Позволяет оценивать уровень сформированности профессиональных компетенций. Выполняется в индивидуальном порядке.	Темы выпускных квалификационных работ
2	Дневник практики	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им	Образец Дневника практики

		учебного материала.	
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебной темы.	Темы докладов, сообщений
4	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по дисциплине или модулю	Комплект заданий
5	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

6	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
7	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
8	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
9	Перечень вопросов для итоговой аттестации	Средство проверки полученных знаний по дисциплине или модулю, позволяющее оценивать уровень сформированности общих и профессиональных компетенций	Список вопросов для итоговой аттестации
10	Перечень вопросов для промежуточной аттестации	Средство проверки полученных знаний по изученным темам по дисциплине или модулю	Список вопросов для промежуточной аттестации
11	Портфолио (работ)	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в учебной дисциплине, модулю	Структура портфолио
12	Практическое задание	Средство для контроля приобретенных обучающимися профессиональных навыков и умений.	Комплект заданий
13	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Выполняется индивидуально.	Темы творческих заданий
14	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

4.5. Контроль качества освоения УД и ПМ проводится в соответствии с:

- учебным расписанием на семестр;
- календарно-тематическим планом по УД и МДК;
- графиком защиты выпускных квалификационных работ;
- графиком защиты отчетов по практике;
- расписанием экзаменационной сессии.

4.6. ФОС формируются на бумажном и электронном носителях.

4.7. ФОС может разрабатываться и формироваться ведущим преподавателем или творческим коллективом в соавторстве. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является председатель ПЦК, за которой закреплены УД и ПМ.

4.8. Разработчик оценочного средства несет ответственность за соответствие содержания и формы требованиям ФГОС, правильность составления и оформления оценочного средства.

4.9. ФОС рассматривается и обсуждается на заседании ПЦК. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем (составителями), утверждается на заседании ПЦК и отражается в листе регистрации изменений.

4.10. ФОС согласуется заместителем директора по учебной работе.

4.11. ФОС утверждается приказом директора по учебной работе.

4.12. Контрольно-оценочные средства для экзамена квалификационного должны иметь внешнюю рецензию работодателя.

5. СТРУКТУРА ФОС

5.1. Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
 - паспорт ФОС;
 - формы контроля;
 - результаты освоения учебной дисциплина (ПМ);
 - контрольно-оценочные средства
- 5.2. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

5.3. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 рабочей программы УД или раздела 4 рабочей программы ПМ.

5.4. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя (преподавателей).

5.5. ФОС разрабатывается по каждой УД и ПМ, включенных в ОПОП. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных специальностей определяется решением ПЦК.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«ВОРОНЕЖСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ)»

Утверждено:
Приказом директора
ГБПОУ «Воронежское художественное
училище (техникум)»
№ 63 02-04 от 31 августа 2018 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «Воронежское
Художественное Училище (техникум)»

_____ / Гулевский С. П.
31 августа 2018

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Код и наименование дисциплины

код и наименование специальности

2018 год

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины код и наименование специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности код и наименование специальности.

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Воронежское художественное училище (техникум)»

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено на заседании предметно - цикловой комиссии «_____»
Протокол № _____ от «___» _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАННО:

Заместитель директора по учебной работе _____ / _____ /
«___» _____ 2018 г.

1. Паспорт контрольно-оценочных средства

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины _____

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме _____

КОС разработаны в соответствии с:

основной профессиональной образовательной программой по специальности _____;

рабочей программой учебной дисциплины _____.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результатов	Тип задания
уметь: У1	конкретизируются умения и приводятся критерии их оценки (из 4 раздела рабочей программы)	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
У2	конкретизируются умения и приводятся критерии их оценки (из 4 раздела рабочей программы)	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
знать: З1	конкретизируются знания и приводятся критерии их оценки (из раздела 4 рабочей программы)	указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
З2	конкретизируются умения и приводятся критерии их оценки (из 4 раздела рабочей программы)	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))

3. Распределение типов контрольных заданий для текущего контроля по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Тип контрольного задания				
	У1	У2	У3	У4	У5
Раздел 1.1 Тема 1.1	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
Тема 1.2	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
Раздел 2 Тема 2.1	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
Тема 2.2	Указываются типы заданий	Указываются типы заданий	Указываются типы заданий	Указываются типы заданий	Указываются типы заданий

	(см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	(см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	(см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	(см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	(см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))
И т.д.	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))	Указываются типы заданий (см. Кодификатор контрольных заданий (Приложение Г))

4. Оценочные средства для текущего контроля образовательных достижений обучающихся

Приводятся оценочные средства, указанные в п.3: перечень методических разработок, тестовых заданий, вопросы для контрольно-учетных занятий и т.д.

5. Организация и проведение промежуточной аттестации

5.1 Форма аттестации по учебному плану _____

Если дисциплина изучается в течение двух семестров пп.5.2-5.11 заполняются для каждой формы промежуточной аттестации

5.2 Количество вариантов для экзаменуемого _____

5.3 Время выполнения задания _____

5.4 Оборудование _____

5.5 Учебно –методическая и справочная литература _____

Привести перечень источников, которыми могут воспользоваться обучающиеся при выполнении всех заданий

5.6 Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению контрольных заданий _____

5.7 Порядок подготовки и проведения аттестации

5.8 Критерии и система оценивания:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если _____

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если _____

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если _____

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если _____

5.9 Перечень вопросов, заданий и т.д, на основании которых формируется комплект ФОС для промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«ВОРОНЕЖСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ)»**

Утверждено:
Приказом директора
ГБПОУ «Воронежское художественное
училище (техникум)»
№ 63 02-04 от 31 августа 2018 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «Воронежское
Художественное Училище (техникум)»
_____/ Гулевский С. П.
31 августа 2018

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Код и наименование профессионального модуля

код и наименование специальности

2018 год

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля код и наименование специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности код и наименование специальности.

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Воронежское художественное училище (техникум)»

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено на заседании предметно - цикловой комиссии «_____»
Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАННО:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность
(представитель профессионального сообщества)

СОГЛАСОВАННО:

Заместитель директора по учебной работе _____ / _____ /
«___» _____ 20__ г.

1. Паспорт контрольно-оценочных средства

1. Область применения. Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальности: _____

2. Комплект контрольно-оценочных средств.

2. Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать освоение профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности и общих компетенций:

(в таблице указываются профессиональные компетенции, а также дополнительные компетенции, введенные при разработке ОПОП ОУ)

Результаты освоения профессионального модуля		Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Профессиональные компетенции	Приобретенный опыт, умения, знания		
ПК.1 (в соответствии с ФГОС по специальности)	У.1(в соответствии с ФГОС по специальности)		
	У.2		
	З.1		
	ПО.1		
	ПО.2		
ПК.2(в соответствии с ФГОС по специальности)	У.2		
	З.1		

Результат (освоенные Общие компетенции)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК.1 (в соответствии с ФГОС по специальности)		
ОК.2 (в соответствии с ФГОС по специальности)		

3. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

3. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций, общих компетенций, умений, знаний и практический опыт с учетом изучаемых МДК.

Результаты освоения профессионального модуля	МДК. 01	МДК. 02	Практика
ПК.1 (в соответствии с ФГОС по специальности)	У.1		
	З.1		
	ПО.1		
ПК.2(в соответствии с ФГОС по специальности)			
и т.д.			

4. Организация текущего контроля и оценки освоения программы профессионального модуля.

Текущий контроль при изучении ПМ складывается из текущего и промежуточного контроля освоения разделов ПМ и МДК;

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания, контроль и оценка которых осуществляется на основании комплекта КОС по МДК, являющегося элементом КОС по ПМ.

Предметом оценки по учебной /профессиональной практике является приобретение практического опыта, умений, оценка которых осуществляется на основании комплекта КОС, являющегося элементом КОС по ПМ.

Промежуточная аттестация по ПМ осуществляется в форме экзамена. Условием допуска к экзамену является положительная аттестация по МДК и учебной /профессиональной практике.

Элементы профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>
МДК <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>
УП <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>
ПП <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>
ПМ <i>индекс и наименование</i>	Экзамен (квалификационного)

5. Комплект КОС по МДК.

- Перечень вопросов для текущего контроля
- Перечень вопросов для итоговой аттестации

6. Оценочные средства необходимые для проведения экзамена (квалификационного).

- Перечень экзаменационных вопросов
- Комплект практических заданий.
- Форма экзаменационного билета

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Воронежское художественное училище (техникум)»			
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №			
Дисциплина			
Код. Специальность			
Семестр		Форма обучения	Очная
1.			
2.			
3.			
«___» _____ 20__ г.			

Председатель ГАК		
Секретарь ГАК		

**ВЕДОМОСТЬ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

_____ *фамилия, имя, отчество обучающегося*

группа _____

код, наименование специальности _____

Освоил программу профессионального модуля _____

в объеме _____ час. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата проведения экзамена (квалификационного) _____

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации	Дата проведения промежуточной аттестации	Оценка
МДК <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>		
МДК <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>		
УП <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>		
ПП <i>индекс и наименование</i>	<i>Зачет/экзамен</i>		

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Проверяемые компетенции	Показатели оценки результата	Компетенция освоена/не освоена (да/ нет)
ПК.1 <i>(в соответствии с ФГОС по специальности)</i>		
ПК.2 <i>(в соответствии с ФГОС по специальности)</i>		
ОК.1 <i>(в соответствии с ФГОС по специальности)</i>		

ВПД _____
наименование вида профессиональной деятельности

_____ *оценка*

Председатель ГАК комиссии:

Члены ГАК комиссии:		